

CZEŚĆ III

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

Spis treści:

1.	PODSTAWOWE INFORMACJE.....	2
2.	ZAKRES USŁUGI.....	2
3.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE PERSONELU INŻYNIERA	4
4.	OBOWIAZKI ZAMAWIAJĄCEGO	5
5.	RAPORTY	6

1. PODSTAWOWE INFORMACJE

1.1. Zamawiający

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.
Ul. Komunalna 2
05-250 Radzymin
tel.: 048 22 786 53 96
fax: 048 22 786 50 46
e-mail: wodociagi@radzymin.pl
www.pwik.radzymin.pl

1.2. Definicje

Projekt – oznacza Projekt „Budowa kanalizacji sanitarnej wraz z zagospodarowaniem osadów w Gminie Radzymin”

Zamawiający - Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., ul. Komunalna 2, 05-250 Radzymin

Kontrakty na roboty - oznacza kontrakty na roboty budowlane, zawarte pomiędzy Zamawiającym, a wykonawcą sieci kanalizacyjnej w zlewni ul. Wołomińskiej w Radzyminie o długości ok. 4,5 km, w tym kanalizacji drenażowej, dwóch pompowni ścieków.

2. ZAKRES USŁUGI

Zakres usługi obejmuje profesjonalne świadczenie usług polegających na zarządzaniu technicznym, administracyjnym i finansowym Kontraktów na roboty, a także na prowadzeniu nadzoru inwestorskiego nad robotami, w szczególności w zakresie zgodnym z wymaganiami Ustawy Prawo Budowlane z 7 lipca 1994 r. Inżynier będzie wykonywał obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego i koordynatora czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego oraz inwestora zastępczego. Projekty budowlane sieci kanalizacyjnej do wglądu w siedzibie Zamawiającego.

Nadzór musi być prowadzony przez personel Inżyniera posiadający odpowiednie uprawnienia przewidziane Ustawą Prawo Budowlane.

Zarządzanie będzie obejmowało m.in. organizację, nadzór i koordynację procesu inwestycyjnego Kontraktów. Inżynier będzie włączony w proces przygotowania inwestycji tj. zaangażowany w sprawdzenie kompletności istniejącej dokumentacji projektowej, w celu przygotowania jej na potrzeby udzielenia zamówienia na roboty budowlane oraz dla potrzeb prawidłowego prowadzenia inwestycji. W szczególności Inżynier będzie uczestniczył w przygotowaniu Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.

Wykonanie umowy winno zapewnić prawidłową realizację robót budowlanych, terminowe przejęcie robót przez Zamawiającego w Okresie Zgłaszania Wad i po jego zakończeniu.

Oczekiwany efektami pracy Inżyniera będą:

- 1) Protokoły odbiorów, jeśli wymagane;
- 2) Świadectwa Przejęcia;
- 3) Raporty;
- 4) Sprawozdawczość zgodna z wymaganiami Zamawiającego;
- 5) Świadectwa Wykonania potwierdzające właściwe i zgodne z wymaganiami Zamawiającego wykonanie Kontraktu na Roboty;
- 6) Rozliczenie rzeczowo-finansowe Kontraktu na Roboty, w tym zweryfikowane Oświadczenie Końcowe Wykonawcy Robót.
- 7) inne wynikające z Kontraktu na Roboty i obowiązków Inżyniera.

Zarządzanie nad Kontraktami na roboty będzie obejmowało m.in.:

- 1) organizację, nadzór i koordynację procesu inwestycyjnego Kontraktów,
- 2) wykonywanie obowiązków Inżyniera zgodnie z Warunkami Kontraktowymi FIDIC,
- 3) wykonywanie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego zgodnie z przepisami prawa obowiązującego w Polsce, w szczególności Prawa budowlanego,
- 4) sporządzanie raportów,
- 5) niezbędna pomoc w zakresie prawnym (uzyskanie prawa dysponowania terenu przez Zamawiającego pod budowaną sieć, pomoc w zakresie uzyskania niezbędnych decyzji przez Zamawiającego itp.)
- 6) rozliczenie finansowe Kontraktów na Roboty zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.

Kontrakty na roboty realizowany będą zgodnie z Warunkami Kontraktowymi FIDIC – czerwona książka.

1.3. Działania szczegółowe

1.3.1. Działania Inżyniera obejmują między innymi:

- a) weryfikowanie dokumentacji projektowej.
- b) przekazanie Wykonawcom Robót Terenu Budowy oraz dokumentów, o których mowa w Kontraktach na Roboty, w imieniu Zamawiającego;
- c) kontrola stosowania przez Wykonawców Robót metodyki i organizacji pracy przedłożonej przez nich przed Datą Rozpoczęcia Robót;
- d) inicjowanie i organizację, stosowanie do potrzeb lecz nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, w uzgodnionym terminie, porad technicznych na terenie budowy lub w siedzibie Zamawiającego, z udziałem przedstawicieli Wykonawców Robót i Zamawiającego, prowadzenie rejestru porad, sporządzanie protokołów z porad technicznych i przekazywanie kopii protokołów wszystkim uczestnikom porad technicznych;
- e) kontrolę zgodności realizowanych Robót z dokumentacją projektową, pozwoleniami na budowę, wydanymi decyzjami administracyjnymi, przepisami i obowiązującym polskim prawem oraz zasadami sztuki i wiedzy inżynierskiej, w tym dokonywania kontroli w czasie dostarczania Materiałów i Urządzeń, które będą niezbędne do realizacji Robót;
- f) kontrolowanie postępu Robót, harmonogramów i wszelkich związanych z tym działań podejmowanych przez Wykonawców Robót; wydawania Wykonawcom Robót poleceń potwierdzonych wpisem do Dziennika Budowy dotyczących usunięcia wad, przeprowadzenia prób i/lub kontroli wymaganych przy robotach (lub ich elementach) ulegających zakryciu;
- g) kontrolowanie stanu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia na budowie,
- h) żądanie od Wykonawcy Robót dokonania poprawek, bądź ponownego wykonania wadliwe wykonanych Robót, a także zawieszenia dalszych Robót w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie lub spowodować niedopuszczalną niezgodność z zawartymi Kontraktami na Roboty;
- i) ustalanie w uzgodnieniu z Zamawiającym koniecznych zmian w zakresie ilości Robót i zmian w kolejności i terminach wykonywania jakichkolwiek prac.
- j) zachowanie poufności informacji objętych tajemnicą handlową;
- k) ocena i zatwierdzanie przy współpracy z nadzorem autorskim rysunków i innych dokumentów wykonywanych przez Wykonawcę Robót oraz zatwierdzanie za zgodą Zamawiającego ewentualnych zmian w dokumentacji proponowanych przez Wykonawców Robót i uzgadnianie ich z autorami dokumentacji projektowej;
- l) sprawdzanie rozliczeń przedstawianych przez Wykonawcę Robót i wystawianie Przejściowych Świadectw Płatności i Końcowych Świadectw Płatności, Świadectw Przejęcia i Wykonania oraz innych wymaganych dokumentów (np. takich, jak certyfikaty jakości, aprobaty, deklaracje zgodności, atesty, gwarancje, itp.)

- m) wystąpienie w stosownym czasie o udzielenie pełnomocnictw umożliwiających reprezentowanie Zamawiającego.
 - n) informowanie Zamawiającego o występujących oraz przewidywanych problemach oraz natychmiastowe podejmowanie działań zapobiegawczych i naprawczych, a także o wszelkich zagrożeniach co do terminowej realizacji Robót i prawidłowego wykonywania Kontraktów na Roboty oraz propozycji przeciwdziałania tym zagrożeniom;
 - o) sprawdzanie i opiniowanie dokumentów roszczeniowych Wykonawcy Robót;
 - p) sporządzanie wszelkich dokumentów wymaganych zgodnie z Kontraktami na Roboty lub przez Zamawiającego, a także dostarczanie na żądanie Zamawiającego wszelkich informacji dotyczących wykonywania Kontraktów na Roboty;
 - q) uczestniczenie w próbach i przejściu Robót;
 - r) przegląd i zatwierdzenie kompletnej dokumentacji powykonawczej (z dokumentacją geodezyjną oraz dokumentacją techniczno-ruchową urzędzeń włącznie);
 - s) egzekwowanie usuwania wad przez Wykonawcę Robót - obsługa Okresu Zgłaszania Wad;
 - t) wykonywanie wszystkich innych czynności Inżyniera określonych w Warunkach Ogólnych i Szczególnych Kontraktów na Roboty;
- oraz inne wynikające z obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności z Prawa budowlanego, przepisów wykonawczych, a także z FIDC oraz Umowy.

1.4. Zakres odpowiedzialności Inżyniera

1.4.1. Inżynier będzie odpowiedzialny za:

- a) wykonywanie usług w taki sposób, aby wykonawstwo Robót było najwyższej jakości oraz aby Roboty zostały zrealizowane w zaplanowanym terminie (w Czasie na Ukończenie określonym w Kontraktach na Roboty) i w ramach przyjętych cen (Zatwierdzonej Kwoty Kontraktowej);
- b) sprawowanie nadzoru nad Robotami w ramach Kontraktów na Roboty zgodnie z polskim Prawem budowlanym;
- c) pełnienie funkcji Inżyniera zgodnie z warunkami Kontraktów na Roboty FIDIC;
- d) koordynację Robót realizowanych zarówno w ramach Kontraktów na Roboty, jak i za koordynację wykonywania w ścisłej współpracy z Zamawiającym;
- e) stałe monitorowanie realizacji Robót;
- f) dostarczanie raportów.

1.4.2. Inżynier nie ma prawa do:

- a) wprowadzenia zmian do warunków Kontraktów na Roboty w szczególności dotyczących ceny, zakresu Robót lub Czasu na Ukończenie;
- b) zwalniania Wykonawcy Robót z jakichkolwiek obowiązków, zobowiązań, czy odpowiedzialności wynikających z Kontraktów na Roboty;

3. WYMAGANIA DOTYCZĄCE PERSONELU INŻYNIERA

1.5. Wymagania dla kluczowych ekspertów:

- **Lider Zespołu** - niniejsza osoba ma posiadać:
 - doświadczenie zawodowe obejmujące pełnienie funkcji lidera zespołu wspomagającego zamawiającego/inwestora w przygotowaniu i realizacji co najmniej 1 projektu inwestycyjnego na roboty budowlane, o wartości robót budowlanych co najmniej 6.000.000 PLN brutto;
 - doświadczenie przy realizacji minimum jednego projektu infrastrukturalnego obejmującego roboty budowlane realizowane w oparciu o tzw. Warunki Kontraktowe FIDIC „Czerwona Książka” lub „Żółta Książka”. (Zamawiający dopuszcza warunki równoważne dla FIDIC).
- **Inspektor Nadzoru- Inżynier Sanitarny:**

- wykształcenie wyższe techniczne,
 - doświadczenie zawodowe w nadzorowaniu lub kierowaniu zespołu wspomagającego zamawiającego/inwestora w przygotowaniu i realizacji co najmniej 1 projektu inwestycyjnego na roboty budowlane, o łącznej wartości robót budowlanych co najmniej 6.000.000,00 PLN brutto.
 - min. dwuletnie doświadczenie w nadzorowaniu lub kierowaniu robotami budowlanych z zakresu budowy sieci kanalizacyjnych,
 - posiadać uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń wymagane przepisami ustawy z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego;
- **Inspektor Nadzoru - Inżynier Drogowy**
 - wykształcenie wyższe techniczne
 - min. dwuletnie doświadczenie w nadzorowaniu lub kierowaniu robotami budowlanych z zakresu robót drogowych,
 - posiadać stosowne uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej bez ograniczeń wymagane przepisami ustawy z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego
 - **Specjalista ds. obmiarów :**
 - wykształcenie wyższe techniczne
 - doświadczenie w wykonywaniu obmiarów, kosztorysów, zestawień kosztów i doświadczenie w kontroli kosztów, umiejętność rozliczania robót w zakresie sieci wodociągowo-kanalizacyjnych.
 - **Inspektor Nadzoru - Inżynier ds. Elektryki i AKPiA**
 - wykształcenie wyższe techniczne
 - min. dwuletnie doświadczenie w nadzorowaniu lub kierowaniu robotami budowlanych z zakresu elektryki i AKPiA
 - posiadać stosowne uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych wymagane przepisami ustawy z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego

1.6. Pozostały personel

Inżynier zapewni swojemu zespołowi niezbędne wsparcie i właściwą pomoc techniczną oraz udział innych specjalistów o odpowiednim doświadczeniu w rozwiązywaniu problemów technicznych i/lub prawnych we wszelkich dziedzinach związanych z zakresem Usług wykonywanych przez Inżyniera (tj. inżynier ds. gospodarki wodnej i ściekowej, specjaliści ds. ochrony środowiska, geodeta, i inni). Wszyscy specjaliści muszą być wolni od potencjalnego konfliktu interesów w zakresie powierzonych im zadań.

1.7. Obowiązki Inżyniera w stosunku do personelu

Inżynier zobowiązany jest w szczególności:

- opłacić specjalistów zatrudnionych dla świadczenia usług w ramach niniejszej umowy;
- zapewnić specjalistom transport lokalny na terenie objętym inwestycją,
- zapewnić obsługę biurową i administracyjną.

4. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zapewni Inżynierowi:

- a) dokumentację, niezbędną do pełnienia usługi zgodnie z niniejszą umową oraz dostęp do pozostałych posiadanych materiałów niezbędnych do prawidłowego realizowania Kontraktów na Roboty;
- b) w razie konieczności pomoże we wszystkich sprawach formalnych tj. w przypadkach, gdzie udział Zamawiającego jest wymagany przez odpowiednie przepisy i tam, gdzie Wykonawca jest uprawniony do występowania w imieniu Zamawiającego,

5. RAPORTY

1.8. Wymagania dotyczące raportów

Inżynier zobowiązany jest do przygotowania raportów z wykonania części przedmiotu zamówienia tj. usług określonych w § 4 cz. II SIWZ i przekazania ich Zamawiającemu.

1.9. Przedkładanie i zatwierdzanie raportów

Wszystkie raporty i materiały sprawozdawcze będą przekładane do zatwierdzenia przez Zamawiającego. Raporty winny być opracowane w języku polskim i składane na adres:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o.
ul. Komunalna 2
05-250 Radzymin

Jeżeli Zamawiający nie przekaże na piśmie żadnych uwag do raportów w terminie 7 dni od daty ich otrzymania, raporty będą uważane za zatwierdzone przez Zamawiającego.