

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.

Ul. Komunalna 2

05-250 Radzymin

Nr referencyjny sprawy: OŚK/P/6/2011

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

**na „Rozbiórkę istniejącej i budowę nowej wiaty magazynowania osadu na
Oczyszczalni ścieków w Radzyminie”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie Regulaminu udzielania zamówień sektorowych w Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., stanowiących załącznik nr 1 do Zarządzenia Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Radzyminie nr 3/2009 z dnia 17.04.2009r., zwanym dalej Regulaminem.

Specyfikacja składa się:

L.p.	Oznaczenie części	Nazwa Części
1	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
2	Część II	Wzór umowy
3	Część III	Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)
4	Część IV	Załączniki do SIWZ

CZĘŚĆ I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

1. ZAMAWIAJĄCY:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.
Ul. Komunalna 2
05-250 Radzymin
tel. 22 786 53 96, fax.: 22 786 50 49

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie prowadzone będzie w trybie: **przetarg nieograniczony** na podstawie Regulaminu

3 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

3.1 Przedmiotem zamówienia jest rozbiórka istniejącej oraz budowa w nowej lokalizacji wiaty magazynowania osadu ściekowego na terenie oczyszczalni ścieków przy ul. Księżycowej 13 w Radzyminie.

Wspólny Słownik Zamówień: 45 00 00 00 – 7 Roboty budowlane

1. Przedmiotem zamówienia jest rozbiórka wiaty magazynowej osadu oraz budowa wiaty magazynowej w innym miejscu w związku z modernizacją oczyszczalni ścieków w Radzyminie w ramach Projektu „**Budowa kanalizacji sanitarnej wraz z zagospodarowaniem osadów w Gminie Radzymin**”.
2. Roboty budowlane obejmują:
 - 1) rozbiórkę istniejącej wiaty magazynowania osadu o powierzchni zabudowy 457,93 m² oraz powierzchni użytkowej 420 m²;
 - 2) budowę wiaty magazynowania osadu o parametrach wiaty podlegającej rozbiórce z wykorzystaniem jej elementów stalowych.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w części III niniejszej SIWZ Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) oraz w załącznikach do SIWZ Przedmiar Robót i Projekt budowlany.

4. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH (DZIAŁ V ROZDZIAŁ III UST. 2 PKT 5):

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Trzy miesiące od podpisania umowy.

6. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

7. INFORMACJA O OFERCIE WARIANTOWEJ I UMOWIE RAMOWEJ.

- 1) Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
- 2) Zamawiający **nie przewiduje** zawierać umowy ramowej.

8. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW WRAZ Z INFORMACJĄ O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

8.1 Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu zgodnie z Działem IV, Rozdziałem IX Regulaminu:

- 1) posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),

- 2) posiadać niezbędną wiedzę, doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia takich osób.

Zamawiający odstępuje od opisu tego warunku. Ocena spełniania tego warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzonego według załącznika nr 2 do SIWZ.

- 3) znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia. W szczególności Wykonawca musi posiadać polisę lub inny dokument ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w wysokości minimum 200.000,00 PLN.

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca musi złożyć polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

- 4) nie podlegać wykluczeniu z postępowania w oparciu o przesłanki określone w Dziale IV, Rozdziale IX ust. 2 Regulaminu.

Zamawiający odstępuje od opisu tego warunku. Ocena spełniania tego warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzonego według załącznika nr 2 do SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone według Załącznika nr 2 do niniejszej SIWZ, może być złożone wspólnie przez wykonawców składających ofertę wspólną, przy czym winno być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców składających ofertę wspólną, lub przez Pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania ich w postępowaniu, lub reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy.

8.2 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 8.1 ppkt. 1 lit. a); składa

dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

8.3 Dokument, o którym mowa powyżej w pkt. 8.2. lit. a powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8.4 Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 8.2 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Postanowienia pkt. 8.3. SIWZ znajdują odpowiednie zastosowanie.

8.5 Dokumenty sporządzone w języku obcym Wykonawca składa wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

8.7 Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

9. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

9.1 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt 8 SIWZ. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Zaleca się aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

9.2 W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o niniejsze zamówienie, Zamawiający może przed podpisaniem umowy zażądać porozumienia cywilno-prawnego (Umowy Konsorcjum), zawierającego w swojej treści co najmniej następujące postanowienia:

- a) zapis o wspólnej i solidarnej odpowiedzialności w zakresie realizowanego zamówienia;
- b) informację, że współpraca zawiązana zostaje na czas nie krótszy niż czas trwania umowy powiększony o okres gwarancji;
- c) wskazanie Pełnomocnika i jego umocowanie dotyczące zaciągania zobowiązań, przyjmowania płatności od Zamawiającego i przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców razem i każdego z osobna;
- d) role i zadania każdego z Wykonawców w wykonywaniu Umowy;
- e) w trakcie realizacji Umowy skład i zasady organizacyjne nie mogą być zmienione bez uprzedniej zgody Zamawiającego.

10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

12. WALUTA W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

13.1 Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia.
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
- 5) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ formie.
- 6) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

13.2 Forma oferty.

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 4) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 5) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 6) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone

przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.

- 7) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzone na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 8) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 9) **Zgodnie z niniejszą SIWZ, kompletna oferta musi zawierać:**
- formularz oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do SIWZ,
 - oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do SIWZ,
 - zestawienie kosztów, sporządzone na podstawie **załącznika nr 3** do SIWZ,
 - pełnomocnictwa w przypadku, gdy upoważnienie osoby podpisującej ofertę nie wynika z przedstawionych dokumentów,
 - w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument ustanawiający pełnomocnika,
 - dokumenty wymagane zgodnie z treścią punktu 8 niniejszej IDW,
- Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

13.3 Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

14. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

Anna Jabłońska tel. 22 786 50 11, e-mail: oczyszczalnia@radzymin.pl

Beata Wojtowicz tel. 22 786 53 96, e-mail: bwojtowicz@radzymin.pl

15. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY.

15.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Radzyminie, ul. Komunalna 2, w Sekretariacie – pok. nr 4 w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	27.05.2011r.	do godz.	8.15
---------	---------------------	----------	-------------

15.2 Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

Oferta na „Rozbiórkę istniejącej i budowę nowej wiaty magazynowania osadu na Oczyszczalni ścieków w Radzyminie”

Nie otwierać przed dniem: 27.05.2011r. do godz. 8.30

15.3 Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

16. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Radzyminie, ul. Komunalna 2, w Sali konferencyjnej pok. nr 5:

w dniu	27.05.2011	o godz.	8.30
--------	-------------------	---------	-------------

17. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą do **25.07.2011r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

18. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

- 18.1 Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN.
- 18.2 W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 18.3 Cena oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia jest ceną ryczałtową.
- 18.4 Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające z „Projektu budowlanego przeniesienia wiaty magazynowania osadu”, przedmiarów robót, jak również w nich nie ujęte, a niezbędne do realizacji zadania i przekazania obiektu do pozwolenia na użytkowanie.
- 18.5 Cena ryczałtowa oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją robót, wynikające wprost z określonego zakresu rzeczowego, jak również inne elementy niezbędne do wykonania zadania zgodnie ze sztuką budowlaną, w tym m. in. wszelkie roboty przygotowawcze, urządzenie placu budowy, roboty porządkowe, koszt obsługi geodezyjnej – wytyczenie i inwentaryzację powykonawczą, koszty utrzymania, w tym koszt mediów /woda, energia elektryczna/, ubezpieczenia budowy, koszty bhp, koszty administracyjne, itp. **Uwaga: Wykonawca powinien przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym wymagane jest od wykonawców bardzo szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.**
- 18.6 **Załączone przedmiary robót stanowią pomoc dla ustalenia wartości robót budowlanych i mają charakter wyłącznie informacyjny.**
- 18.7 Walutą rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą będzie PLN.
- 18.8 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia

19. KRYTERIA OCENY OFERT.

- 19.1 Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

19.2 Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu(tym) Wykonawcy (Wykonawcom), który(rzy) przedstawi(a) najniższą cenę za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.

19.3 Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

19.4 Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

19.5 Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr:	Nazwa kryterium:	Waga:
1	Cena (koszt)	100 %

19.6 Punkty przyznawane za podane w pkt 19.5 kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Nr kryterium:	Wzór:
1	Cena (koszt) $\text{Liczba punktów} = (C_{\min}/C_{\text{of}}) * 100 * \text{waga}$ gdzie: - C_{\min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert - C_{of} - cena podana w ofercie

19.7 W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

20. TRYB OCENY OFERT.

20.1 Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 2) Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

20.2 Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca przedłożył w postępowaniu.

20.3 Sprawdzanie wiarygodności ofert.

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych.
- 2) Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z Działem IV, Rozdziałem IX, pkt 2.1) Regulaminu, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

21. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

21.1 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

21.2 O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę odrębnym pismem lub telefonicznie.

21.3 Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

21.4 W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

22. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

22.1 Wzór umowy stanowi część II SIWZ.

22.2 Zamawiający dopuszcza możliwość zmian umowy w następującym zakresie i na określonych poniżej warunkach:

- a) nie przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego dokumentów budowy, do których przekazania Zamawiający był zobowiązany- poprzez zmianę terminu realizacji zamówienia,
- b) wstrzymania przez Zamawiającego wykonania robót nie wynikających z okoliczności leżących po stronie Wykonawcy (nie dotyczy okoliczności wstrzymania robót przez inspektorów nadzoru Zamawiającego w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości zawinionych przez Wykonawcę) - poprzez zmianę terminu realizacji zamówienia,
- c) ponadprzeciętnego czasu trwania niezależnych od Wykonawcy procedur administracyjnych, mającego wpływ na termin wykonania zadania - poprzez zmianę terminu realizacji zamówienia

- d) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu zamówienia - poprzez zmianę terminu realizacji zamówienia.
- e) działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie robót w określonym pierwotnie terminie - poprzez zmianę terminu realizacji zamówienia,
- f) zaistnienia niesprzyjających warunków atmosferycznych, uniemożliwiających wykonywanie prac budowlanych lub spełnienie wymogów technologicznych, udokumentowanych w dzienniku budowy, potwierdzonych przez inspektora nadzoru inwestorskiego - poprzez zmianę terminu realizacji zamówienia,
- g) błędów w dokumentacji projektowej, których usunięcie będzie poprzedzać konieczność konsultacji z projektantem i naniesienia przez niego poprawek lub zmian w projekcie - poprzez zmianę terminu realizacji zamówienia,
- h) konieczności uzyskania decyzji, uzgodnień lub pozwoleń, mogących spowodować wstrzymanie robót - poprzez zmianę terminu realizacji zamówienia,
- i) konieczności wykonania dodatkowych badań i ekspertyz - poprzez zmianę terminu realizacji zamówienia,
- j) prac lub badań archeologicznych, wykopalisk, powodujących konieczność wstrzymania robót objętych niniejszą umową - poprzez zmianę terminu realizacji zamówienia,
- k) realizacji w drodze odrębnej umowy prac powiązanych z przedmiotem niniejszej umowy, wymuszającej konieczność skoordynowania prac i uwzględnienia wzajemnych powiązań, w tym udzielenie w trakcie realizacji umowy zamówień dodatkowych i/lub uzupełniających, związanych z realizacją zamówienia podstawowego, mających wpływ na uzgodniony termin zakończenia jej realizacji (powodujących konieczność jego wydłużenia) - poprzez zmianę terminu realizacji zamówienia,
- l) wstrzymanie realizacji robót przez uprawniony organ z powodu znalezienia niewybuchów i niewypałów - poprzez zmianę terminu realizacji zamówienia,
- m) jakiegokolwiek opóźnienia, utrudnienia lub przeszkody spowodowane przez lub dające się przypisać Zamawiającemu, personelowi Zamawiającego lub innemu wykonawcy zatrudnionemu przez Zamawiającego na terenie budowy - poprzez zmianę terminu realizacji zamówienia,
- n) wystąpienia nieprzewidzianych sytuacji takich jak kolizje, powodujące konieczność zmian projektowych - poprzez zmianę terminu realizacji zamówienia o czas niezbędny na stosowne przeprojektowanie oraz zmianę wynagrodzenia przy zachowaniu tych samych stawek kalkulacyjnych, norm, parametrów i standardów przyjętych umową,
- o) konieczności realizacji postulatów osób trzecich, nieuwzględnionych na etapie podpisania umowy, a ze względów społecznych koniecznych do spełnienia - poprzez zmianę terminu realizacji zamówienia o czas niezbędny na stosowne przeprojektowanie oraz zmianę wynagrodzenia przy zachowaniu tych samych stawek kalkulacyjnych, norm, parametrów i standardów przyjętych umową,
- p) zmiany przedstawicieli stron - kierownika budowy, inspektora nadzoru - w przypadku niemożności pełnienia przez nich powierzonych funkcji (np. zdarzenia losowe, zmiana pracy, rezygnacja, zmiana inspektora nadzoru w związku z upływem okresu na jaki została zawarta z nim umowa i zawarciem przez Zamawiającego umowy z innym inspektorem nadzoru).
- q) zmiany zakresu rzeczowo-finansowego zamówienia, gdy wystąpią obiektywne okoliczności skutkujące koniecznością zmiany w trakcie realizacji umowy zakresu rzeczowo-finansowego robót – poprzez zmianę wysokości ceny ryczałtowej brutto.
- r) zmiany stawki podatku VAT dla robót objętych przedmiotem zamówienia – poprzez zmianę wysokości ceny ryczałtowej brutto. W trakcie realizacji przedmiotu umowy, strony dokonają

odpowiedniej zmiany wynagrodzenia umownego - dotyczy to części wynagrodzenia za roboty, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano.

22.3 W przypadku zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, termin ten może ulec przedłużeniu nie dłużej jednak, niż o czas trwania tych okoliczności

22.4 Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

22.5. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian na które Zamawiający może wyrazić zgodę, jednocześnie nie stanowią one zobowiązania Zamawiającego na ich wprowadzenie.

23. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawca jest upoważniony do korzystania ze środków ochrony prawnej określonych w Dziale IX Regulaminu. Dział ten określa również zasady korzystania z tych środków.

24. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

1) W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza przekazywanie powyższych dokumentów faksem lub drogą elektroniczną.

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

a) Faks. 22 786 50 49

b) Adres strony internetowej Zamawiającego - [http: www.pwik.radzymin.pl](http://www.pwik.radzymin.pl)

c) Adres poczty elektronicznej Zamawiającego – wodociagi@radzymin.pl

2) Zamawiający (w zależności od potrzeb) będzie umieszczał na stronie internetowej informacje związane z postępowaniem (np. „Pytania i odpowiedzi”, „Zmiany do SIWZ”, „Zawiadomienia”).

UWAGA: Wykonawcy, którzy pobiorą SIWZ tylko ze strony internetowej Zamawiającego, winni do czasu składania ofert odwiedzać tę stronę, w celu zapoznania się z powyższymi informacjami, gdyż Zamawiający (nie mający wiedzy o tym, kto pobrał SIWZ ze strony internetowej) nie będzie mógł przekazywać im tych informacji w innej formie.

25. ZASTOSOWANIE REGULAMINU.

W kwestiach nie uregulowanych niniejszą SIWZ (przykładowo: odrzucenie ofert, unieważnienie postępowania, etc.) mają zastosowanie postanowienia Regulaminu.

CZĘŚĆ II

Wzór umowy

Umowa nr

zawarta w dniu r. w Radzyminie pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. , z siedzibą w Radzyminie, z adresem 05-250 Radzymin ul. Komunalna 2, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Miasta Stołecznego Warszawa XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000326797, kapitał zakładowy 42309500,00 zł, nr NIP 125-152-75-38, nr REGON 141808023, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Małgorzatę Klimkiewicz - Prezesa,

a z siedzibą....., REGON, NIP

, zarejestrowanym w ewidencji działalności gospodarczej pod numerem ewidencyjnym/w Krajowym Rejestrze Sądowym , zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....

§ 1

Definicje użyte w treści umowy pojęcia i określenia należy rozumieć:

1. Przedmiot umowy - zakres rzeczowy określony w dokumentacji Zamawiającego stanowiącej jej integralną część, na podstawie której realizowany jest przedmiot umowy.
2. Dokumentacja robót - projekty budowlane, rysunki, opisy, specyfikacje techniczne, kosztorysy, harmonogramy, opracowania lub inne dokumenty ustalające szczegółowy zakres robót budowlanych na podstawie, których realizowany jest przedmiot umowy.
3. Front robót - przestrzeń, w której prowadzone są roboty budowlane wraz z zapleczem na materiały i urządzenia Wykonawcy.
4. Odbiór częściowy - protokolarne przekazanie etapu robót, który to protokół zawiera ocenę wykonania robót.
5. Odbiór końcowy - protokolarne, z udziałem stron umowy przekazanie przedmiotu umowy bez zastrzeżeń w stanie gotowym do eksploatacji użytkownika po pozytywnym zakończeniu odbiorów częściowych.
6. Wada - cecha zmniejszająca wartość wykonanych robót ze względu na cel oznaczony w umowie lub wykonanych niezgodnie z dokumentacją Zamawiającego lub obowiązującymi w tym zakresie warunkami technicznymi wykonania robót, wiedzą techniczną, normami, lub innymi dokumentami wymaganymi przepisami prawa.
7. Gwarancja jakości - dokumenty gwarancyjne na wbudowane urządzenia i materiały oraz dokument gwarancyjny odrębnie wystawiony przez Wykonawcę na wykonany przedmiot umowy określający zakres i terminy oraz uprawnienia określone przez gwaranta, co do rzeczy sprzedanej.
8. Podwykonawca - osobę fizyczną lub prawną, z którą Wykonawca za zgodą Zamawiającego zawarł umowę o wykonanie części przedmiotu umowy.
9. Siła wyższa - przez siłę wyższą Strony rozumieją zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie Umowy na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Wykonawca został wyłoniony w drodze przetargu nieograniczonego, prowadzonego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień sektorowych w Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Radzyminie nr 3/2009 z dnia 17.04.2009r., zwanego dalej Regulaminem, na zadanie pod nazwą: **„Rozbiórka istniejącej i budowa nowej wiaty magazynowej osadu na Oczyszczalni ścieków w Radzyminie”**.
2. Przedmiotem zamówienia jest rozbiórka wiaty magazynowej osadu oraz budowa wiaty magazynowej w innym miejscu w związku z modernizacją oczyszczalni ścieków w Radzyminie w ramach Projektu **„Budowa kanalizacji sanitarnej wraz z zagospodarowaniem osadów w Gminie Radzymin”**
3. Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane, polegające na:
 - 1) rozbiórce istniejącej wiaty magazynowania osadu o powierzchni zabudowy 457,93 m² oraz powierzchni użytkowej 420 m²;
 - 2) budowie wiaty magazynowania osadu w nowej lokalizacji o parametrach wiaty podlegającej rozbiórce z wykorzystaniem jej elementów stalowych.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w załączniku nr 1 do umowy - w części III SIWZ oraz Projekcie budowlanym i Przedmiarze robót.

§ 3

Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) przekazanie projektu budowlanego rozbiórki i budowy wiaty magazynowania osadu;
- 2) wprowadzenie na budowę;

- 3) zapewnienie nadzoru inwestorskiego przez cały czas realizacji przedmiotu umowy określonego w § 2 umowy (jeśli jest ustanowiony),
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone w pomieszczeniu / miejscu składowania oraz na terenie wykonywanych robót.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) przyjęcie dokumentacji,
 - 2) przyjęcie frontu robót,
 - 3) zagospodarowanie pomieszczenia / miejsca składowania na własny koszt,
 - 4) utrzymanie porządku, ochrona mienia znajdującego się na terenie budowy,
 - 5) przestrzeganie obowiązujących przepisów BHP, a w szczególności ppoż. w trakcie wykonywania robót,
 - 6) prowadzenie robót w systemie wielozmianowym, jeżeli będzie to niezbędne dla zachowania terminu wykonania robót,
 - 7) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego, warunkami technicznymi, Polskimi Normami, zasadami wiedzy technicznej,
 - 8) stosowanie materiałów i urządzeń posiadających odpowiednie dopuszczenia do stosowania w budownictwie i zapewniających sprawność eksploatacyjną oraz wykonanego przedmiotu umowy.

§ 4

Oświadczenia i zapewnienia Wykonawcy

1. Wykonawca, po zapoznaniu się z sytuacją faktyczną, w tym w szczególności ze stanem technicznym i warunkami lokalnymi, zapewnia, że posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje, doświadczenie, możliwości i uprawnienia konieczne dla prawidłowego wykonania umowy i będzie w stanie należycie wykonać roboty budowlane na warunkach określonych w umowie.
- 2.* *Zlecenie części przedmiotu umowy Podwykonawcy nie zmieni zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego, który jest odpowiedzialny za wykonanie tej części robót.*
- 3.* *Ustalony w umowie zakres przedmiotu umowy realizowany będzie z udziałem następujących Podwykonawców przez każdego w następującym zakresie:*
- 4.* *Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy w takim samym stopniu, jak to by były jego własne.*

* - zostawić w przypadku wykonywania części zamówienia przez Podwykonawcę

§ 5

Termin realizacji Umowy

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy, określony w § 2 w terminie **trzech miesięcy od dnia podpisania umowy.**
2. Przez wykonanie przedmiotu umowy rozumie się dokonanie odbioru końcowego, przekazanie Zamawiającemu opracowanej dokumentacji technicznej oraz wszystkich znajdujących się w posiadaniu Wykonawcy dokumentów, określonych, co do rodzaju w § 6 niniejszej umowy.

§ 6

Odbiór robót

1. Przedmiotem odbioru końcowego jest całość robót budowlanych i wykończeniowych po wykonaniu przedmiotu umowy.
2. Odbiorom częściowym podlegają roboty zanikowe, ulegające zakryciu lub elementy robót według uzgodnień na budowie.
3. W odbiorach uczestniczą: przedstawiciele Zamawiającego, Wykonawca (kierownik budowy) oraz inspektor nadzoru inwestorskiego (jeśli jest ustanowiony).
4. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności przekazanie dokumentacji powykonawczej, określonej w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, stanowiącej załącznik do SIWZ.
5. Odbiór końcowy robót zostanie przeprowadzony przez Zamawiającego w ciągu 7 dni od dnia powiadomienia przez Wykonawcę o gotowości przedmiotu umowy do odbioru. Powiadomienie to powinno wpłynąć do Zamawiającego nie później niż 7 dni przed terminem określonym w § 5. Natomiast odbiór częściowy w terminie 1 dnia od daty zawiadomienia przez Wykonawcę o gotowości do odbioru. Osiągnięcie gotowości do odbioru każdorazowo zatwierdza inspektor nadzoru inwestorskiego.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, stwierdzenia wad lub nie wywiązania się z obowiązków, o których mowa w niniejszej Umowie, Zamawiający może odmówić odbioru.

7. Jeżeli odbiór nie został dokonany z winy Zamawiającego w terminie ustalonym w pkt. 5 niniejszego paragrafu, mimo prawidłowego zawiadomienia o gotowości do odbioru przez Wykonawcę, to Wykonawca nie pozostaje w zwłóce

z wykonaniem zobowiązania wynikającego z umowy.

8. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru. Odbiór końcowy jest dokonany po złożeniu stosownego oświadczenia przez Zamawiającego w protokole odbioru końcowego lub po potwierdzeniu w w/w protokole usunięcia wszystkich wad stwierdzonych w tym odbiorze.

9. Jeżeli Zamawiający, mimo osiągnięcia gotowości przedmiotu umowy do odbioru i powiadomienia o tym fakcie przez Wykonawcę nie przystąpi do czynności związanych z odbiorem w uzgodnionym obustronnie terminie, Wykonawca może ustalić protokolarnie stan przedmiotu odbioru przez powołaną do tego komisję w skład, której wejdzie inspektor nadzoru inwestorskiego - zawiadamiając o tym Zamawiającego w trybie wskazanym w ust. 5 niniejszego paragrafu umowy. Protokół taki stanowi podstawę do wystawienia faktury i żądania zapłaty wynagrodzenia zgodnie z § 7 umowy.

§ 7

Wynagrodzenie i sposób rozliczeń

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 2 umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie zł netto, plus należny podatek VAT w wysokości zł. Łącznie wynagrodzenie brutto wynosi, słownie:, w tym:

2. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonywana będzie na rachunek bankowy wskazany na fakturze.

3. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi fakturami częściowymi za zakończone etapy robót .

4. Wystawienie faktur następuje na podstawie podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbioru częściowego, a faktury końcowej na podstawie podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego, a zapłata następuje w terminie **30 dni** od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT za wykonane roboty.

§ 8

Rękojmia za wady, gwarancja i zastępcze usuwanie wad.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na roboty stanowiące przedmiot umowy zgodnie z ofertą stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

2. Termin gwarancji ustala się na **okres 36 miesięcy**. Gwarancja rozpoczyna swój bieg od daty odbioru końcowego od Wykonawcy przedmiotu umowy.

3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie lub wynikający z przeznaczenia rzeczy, albo, jeżeli wykonany przedmiot umowy nie ma właściwości, które zgodnie z dokumentacją robót posiadać powinien lub został wydany w stanie niezupełnym.

4. Dokument gwarancji wykonania robót oraz gwarancji i serwisu na zastosowane materiały i urządzenia wystawiony zostanie niezwłocznie po odbiorze końcowym.

5. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi przez okres **36 miesięcy**, od daty ostatecznego odbioru, za wady fizyczne przedmiotu umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w wykonanym przedmiocie umowy w chwili odbioru.

6. Wykonawca może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady fizyczne, które powstały wskutek wykonania przedmiotu umowy według wskazówek Zamawiającego. Uwolnienie się od odpowiedzialności następuje, jeżeli Wykonawca uprzedzi Zamawiającego o grożącym niebezpieczeństwie wad lub, jeżeli mimo dołożenia należytej staranności nie mógł stwierdzić niewłaściwości otrzymanych wskazówek.

7. Wykonawca nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady powstałe wskutek wad rozwiązań, których wprowadzenia zażądał oraz za wady wykonanego przedmiotu umowy powstałe wskutek dostarczonego przez siebie projektu lub rozwiązania technicznego.

8. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru istnienia wady nadającej się do usunięcia Zamawiający może:

a) odmówić odbioru do czasu usunięcia wady,

b) dokonać odbioru i żądać usunięcia wady wyznaczając odpowiedni termin.

9. W razie odebrania przedmiotu umowy z zastrzeżeniem, co do stwierdzonej przy odbiorze wady nadającej się do usunięcia lub stwierdzenia takiej wady w okresie rękojmi Zamawiający może:

a) żądać usunięcia wady wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin,

b) żądać zapłaty odszkodowania odpowiednio do poniesionych szkód i do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.

§ 9

Roboty dodatkowe

Roboty dodatkowe i zamienne lub nieprzewidziane, Wykonawca wykona tylko na podstawie pisemnego zamówienia Zamawiającego potwierzonego dodatkową umową w formie zamówienia z wolnej ręki zawartą zgodnie z Regulaminem

§ 10

Odstąpienie od umowy.

Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy potwierdzonej wpisem w protokole odbioru

§ 11

Kary umowne.

Strony ustalają, że formą odszkodowania będą kary umowne z następujących tytułów:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- za opóźnienie w ukończeniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto za każdy dzień zwłoki,
- za opóźnienie w usunięciu wady stwierdzonej przy odbiorze końcowym robót, w przypadku dokonania odbioru, a także w okresie gwarancji - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia.
- za odstąpienie od umowy nie spowodowane winą Zamawiającego w wysokości 30% wartości zamówienia.

Zapłata kary umownej może nastąpić, według uznania Zamawiającego, poprzez potrącenie jej z wynagrodzenia Wykonawcy.

2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

3. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia staje się wymagalne:

- a) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia - w tym dniu,
- b) za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia - odpowiednio w każdym z tych dni.

2. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko wady nieusunięte w terminie ustalonym w § 8 umowy. Zamawiający ma obowiązek uprzedniego poinformowania Wykonawcy o zamiarze zastępczego usunięcia wad. Zastępcze usunięcie wady nie zwalnia z obowiązku zapłaty kar umownych, które naliczane są do momentu zastępczego usunięcia wady.

3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego nie spowodowanego winą Wykonawcy zapłaci on Wykonawcy wynagrodzenie należne z tytułu wykonania udokumentowane i potwierdzone przez Inspektora Nadzoru części przedmiotu umowy.

4. W przypadku zwłoki w zapłacie faktur Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek ustawowych.

§ 12

Siła wyższa

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej w rozumieniu Kodeksu cywilnego.

2. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę na piśmie, bez zbędnej zwłoki, o jej zajściu i ustaniu.

3. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji Umowy na osoby trzecie.

4. Spory powstałe na tle wykonywania niniejszej umowy strony załatwiają w sposób polubowny, a w przypadku braku możliwości będą one rozstrzygane przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

5. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem przez drugą Stronę odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod następujący adres:

Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., ul. Komunalna 2, 05-250 Radzymin

Wykonawca:

.....

Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.

5. Nagłówki paragrafów nie stanowią treści umowy i nie będą brane pod uwagę przy jej interpretacji.

6. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część, do których zalicza się:

Załącznik nr 1 – SIWZ z załącznikami

Załącznik nr 2 – Oferta

7. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

8. Przedstawicielami Stron są:

a) Zamawiającego:

Inspektor nadzoru inwestorskiego:

Przedstawiciel ogólny:

a) Wykonawcy:

Kierownik budowy:

Przedstawiciel ogólny:

9. Umowę sporządzono w trzech jednakowo brzmiących egzemplarzach: jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa – dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

CZĘŚĆ III

Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)

1. Przedmiot i zakres robót

1.1 Przedmiotem zamówienia jest rozbiórka istniejącej oraz budowa w nowej lokalizacji wiaty magazynowania osadu ściekowego na terenie oczyszczalni ścieków przy ul. Księżycowej 13 w Radzyminie o wskaźnikach technicznych:

- powierzchnia zabudowy : 457,93 m²,
- powierzchnia użytkowa : 420,00 m²,
- powierzchnia całkowita : 457,93 m².

1.2 Projekt budowlany zakłada wykorzystanie elementów stalowych istniejącej wiaty. W przypadku trudności związanych z ich oczyszczeniem ze starych powłok malarskich za pomocą piaskowania i szrotkowania do stopnia czystości zgodnie z wymaganiami producenta farb Zamawiający dopuszcza zakup i montaż nowych elementów stalowych, w kategorii stali nie niższej niż istniejąca. W związku z powyższym dopuszczalna jest zamiana stalowych słupów z profili C na odpowiadające im słupy o profilu zamkniętym prostokątnym. W wyżej wymienionym przypadku cena umowna nie podlega zmianie.

1.3 Kwota za zdemontowany złom stalowy należy do Zamawiającego.

2. Dokumentacja stanowiąca podstawę do realizacji robót:

Sposób rozbiórki oraz budowa nowej wiaty została opisana w Projekcie budowlanym, stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.

Wykonawca nie może wykorzystywać błędów lub opuszczeń w OPZ, a o ich wykryciu powinien natychmiast powiadomić Zamawiającego, który podejmie w tym zakresie stosowne decyzje.

3. Ogólne wymagania dotyczące robót

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz za ich zgodność z Projektem budowlanym i poleceniami Zamawiającego.

3.1. Zabezpieczenie terenu budowy

Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia terenu budowy w okresie trwania budowy, aż do zakończenia i odbioru ostatecznego robót.

Wykonawca będzie zobowiązany umową do przyjęcia odpowiedzialności od następstw i za wyniki działalności w zakresie:

- Organizacji robót budowlanych;
- Ochrony środowiska;
- Warunków bezpieczeństwa pracy;
- Warunków bezpieczeństwa ruchu drogowego związanego z budową;
- Zabezpieczenie placu budowy przed dostępem osób trzecich;

Wykonawca będzie odpowiadać za spowodowanie uszkodzeń urządzeń podziemnych i nadziemnych, odtworzenie naruszonego zagospodarowania.

4. Materiały

Zamawiający dopuści do użytku tylko te wyroby budowlane, które posiadają:

- certyfikat na znak bezpieczeństwa, wykazujący, że zapewniono zgodność z kryteriami technicznymi określonymi na podstawie Polskich Norm, aprobat technicznych oraz właściwych przepisów i dokumentacji technicznych;
- deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną w przypadku wyrobów, dla których nie ustalono Polskiej Normy, jeżeli nie są objęte certyfikacją

Wykonawca przedstawi Zamawiającemu informacje dotyczące zamiaru zamawiania materiałów o odpowiednich aprobatkach technicznych lub próbkach. Wszystkie użyte do budowy materiały powinny być dopuszczone do stosowania w budownictwie.

4.1 Przechowywanie i składowanie materiałów

Wykonawca zapewni, aby tymczasowo składowane materiały, do czasu, gdy będą one potrzebne do robót, były zabezpieczone w sposób określony przez producenta, zachowały swoją jakość i właściwości i były dostępne do kontroli przez Zamawiającego. Miejsca czasowego składowania będą zlokalizowane w obrębie terenu robót w miejscach uzgodnionych z Zamawiającym lub poza terenem robót w miejscach zorganizowanych przez Wykonawcę.

5. Sprzęt

Sprzęt wykorzystywany przez Wykonawcę powinien gwarantować (pod względem rodzajów, ilości i jakości) uzyskanie wymaganej jakości oraz terminowości robót. Sprzęt należy utrzymać w dobrym stanie i gotowości do pracy. Sprzęt i narzędzia nie gwarantujące zachowania warunków umowy (głównie wydajności i bezpieczeństwa) zostaną przez Zamawiającego zdyskwalifikowane i niedopuszczone do robót.

6. Transport

Wykonawca jest zobowiązany do stosowania jedynie takich środków transportu, które nie wpłyną niekorzystnie na jakość przewożonych materiałów i wykonywanych robót.

Liczba środków transportu ma zapewnić prowadzenie robót zgodnie z zasadami określonymi w OPZ i w terminie przewidzianym umową.

Przy ruchu na drogach publicznych pojazdy mają spełniać wymagania dotyczące przepisów ruchu drogowego w odniesieniu do dopuszczalnych obciążeń na osie i innych parametrów technicznych. Wykonawca będzie usuwać na bieżąco, na własny koszt, wszelkie zanieczyszczenia spowodowane jego pojazdami na drogach publicznych oraz dojazdach do terenu budowy.

7. Wykonanie robót

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z umową i poleceniami Zamawiającego oraz za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych robót.

2. Roboty budowlane należy prowadzić z uwzględnieniem ciągłości pracy Oczyszczalni ścieków.

7.1. Roboty pomiarowe

Wytyczenia trasy oraz pomiarów wysokościowych winien dokonać uprawniony geodeta. **Należy wyprzedzająco sprawdzić położenie istniejących sieci w pobliżu oraz krzyżujących się z budowaną i istniejącą wiatą. Nie wyklucza się istnienia w terenie przewodów nie ujawnionych podczas inwentaryzacji, przewodów o innym przebiegu, o których brak informacji wynika z zasłóci historycznych lub niedopełnienia przepisów zgłoszenia do inwentaryzacji.**

7.2. Roboty ziemne

Roboty ziemne wykonywać zgodnie z przepisami BHP i Państwowej Inspekcji Pracy oraz normami:

8. Odbiór robót

Zasady odbiorów robót i płatności za ich wykonanie określa umowa.

Odbiory techniczne robót składają się z odbioru technicznego częściowego dla robót zanikających, odbioru technicznego końcowego po zakończeniu budowy i odbioru ostatecznego po okresie rękojmi.

8.1. Odbiory techniczne częściowe

Badania przy odbiorze technicznym częściowym polegają na zbadaniu zgodności robót zanikających z dokumentacją.

Kierownik budowy jest zobowiązany zgłosić Zamawiającemu do odbioru roboty ulegające zakryciu.

8.2. Odbiór techniczny końcowy

Badania przy odbiorze technicznym końcowym polegają na zbadaniu zgodności dokumentacji technicznej ze stanem faktycznym i inwentaryzacją geodezyjną.

Po zakończeniu wszystkich prac budowlanych objętych umową wykonawca jest zobowiązany doprowadzić teren budowy do pierwotnego stanu.

8.3. Odbiór ostateczny po okresie rękojmi;

Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne robót wygasają po upływie 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót.

Przed zakończeniem okresu rękojmi zostanie na wniosek Zamawiającego zwołany ostateczny odbiór robót, który będzie polegał na ocenie robót związanych z usunięciem wad zaistniałych w okresie gwarancyjnym.

8.4. Dokumentacja powykonawcza

Dokumentacja powykonawcza musi zawierać:

- 1) oświadczenie kierownika budowy
 - o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem,
 - o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku teren budowy.
- 2) Kserokopię uprawnień oraz zaświadczenia o przynależności do właściwej okręgowej izby inżynierów kierownika budowy;
- 3) Inwentaryzację geodezyjną powykonawczą obiektu budowlanego;
- 4) Dziennik budowy
- 5) Niezbędne badania;
- 6) Certyfikaty i deklaracje zgodności z polskimi normami i aprobatami technicznymi na zastosowane materiały.
- 7) Inne dokumenty, niezbędne do uzyskania przez Zamawiającego pozwolenia na użytkowanie.

9. Warunki płatności

- 1) Warunki płatności reguluje umowa.
- 2) Zamawiający ustala **ryczałtowe wynagrodzenie** dla Wykonawcy.
- 3) Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania i utrzymania w stanie nadającym się do użytku obiektów i urządzeń, oraz wykonania robót tymczasowych niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia. Robót tymczasowych Zamawiający nie będzie opłacał odrębnie. Jako roboty tymczasowe Zamawiający traktuje drogi tymczasowe, przyłącze energii elektrycznej i wody na czas budowy, szalunki, dźwigi budowlane, odwodnienie robocze itp. również koszty związane z placem budowy należą w całości do wykonawcy.

CZĘŚĆ IV

Załączniki do SIWZ

Nr	Nazwa załącznika	Nr załącznika
1	Formularz oferty	1
2	Oświadczenie wykonawcy	2
3	Zestawienie kosztów	3
4	Przedmiary robót Uwaga! Załączone przedmiary robót stanowią pomoc dla ustalenia wartości robót budowlanych i mają charakter wyłącznie informacyjny.	4
5	Projekt budowlany	5