

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.
Ul. Komunalna 2
05-250 Radzymin

Nr referencyjny sprawy: OŚK/P/7/2011

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA **(SIWZ)**

**na „Modernizacja pompowni ścieków przy ul. W. Wróblewskiego w
Radzyminie”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie Regulaminu udzielania zamówień sektorowych w Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., stanowiących załącznik nr 1 do Zarządzenia Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Radzyminie nr 3/2009 z dnia 17.04.2009r., zwanym dalej Regulaminem.

Specyfikacja składa się:

| L.p. | Oznaczenie części | Nazwa Części |
|-------------|--------------------------|----------------------------------|
| 1 | Część I | Instrukcja dla Wykonawców (IDW) |
| 2 | Część II | Wzór umowy |
| 3 | Część III | Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) |
| 4 | Część IV | Załączniki do SIWZ |

CZĘŚĆ I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

1. ZAMAWIAJĄCY:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.

Ul. Komunalna 2

05-250 Radzymin

tel. 22 786 53 96, fax.: 22 786 50 49

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie prowadzone będzie w trybie: **przetarg nieograniczony** na podstawie Regulaminu

3 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

3.1 Przedmiotem zamówienia jest modernizacja istniejącej pompowni ścieków przy ul. W. Wróblewskiego w Radzyminie.

3.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w części III niniejszej SIWZ Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ).

4. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH (DZIAŁ V ROZDZIAŁ III UST. 2 PKT 5):

Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień uzupełniających.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Dwa miesiące od dnia podpisania umowy.

6. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

7. INFORMACJA O OFERCIE WARIANTOWEJ I UMOWIE RAMOWEJ.

- 1) Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
- 2) Zamawiający **nie przewiduje** zawierać umowy ramowej.

8. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW WRAZ Z INFORMACJĄ O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

8.1 Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu zgodnie z Działem IV, Rozdziałem IX Regulaminu:

- 1) posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),

- 2) posiadać niezbędną wiedzę, doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia takich osób. W szczególności Wykonawca musi spełniać następujący warunek (w **przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniani oni będą łącznie**):

Wykonawca musi wykazać, że wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed dniem upływu terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, dwa zadania polegające na dostawie pomp oraz szafy sterowniczej wraz z ich montażem w pompowni ścieków oraz na wykonaniu wizualizacji pracy pompowni ścieków. Minimum jedno ze wskazanych zadań ma dotyczyć istniejącej już pompowni ścieków (tj. jej modernizacji). Łączna wartość wskazanych zadań ma wynosić min. 130 000,00 zł netto.

W celu potwierdzenia spełniania powyższego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć wykaz wykonanych dostaw z montażem zawierający informacje dotyczące ich przedmiotu, dat wykonania i odbiorów sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ wraz z dokumentami potwierdzającymi, że wskazane przez Wykonawcę roboty zostały wykonane należycie, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

- 3) znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia. W szczególności Wykonawca musi posiadać polisę lub inny dokument ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w wysokości minimum 50.000,00 PLN.

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca musi złożyć polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

- 4) nie podlegać wykluczeniu z postępowania w oparciu o przesłanki określone w Dziale IV, Rozdziale IX ust. 2 Regulaminu.

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty:

a) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (**w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich**),

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone według Załącznika nr 2 do niniejszej SIWZ, może być złożone wspólnie przez wykonawców składających ofertę wspólną, przy czym winno być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców składających ofertę wspólną, lub przez Pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania ich w postępowaniu, lub reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy.

8.2 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 8.1 ppkt. 1 lit. a); pkt. 8.1 ppkt. 4 lit. a) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- c) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

8.3 Dokumenty, o których mowa powyżej w pkt. 8.2. lit. a i b powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Natomiast dokument, o którym mowa powyżej w pkt. 8.2 lit. c, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

8.4 Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 8.2 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Postanowienia pkt. 8.3. SIWZ znajdują odpowiednie zastosowanie.

8.5 W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż określono w pkt 8.1 ppkt. 3, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs walut NBP z dnia ukazania się ogłoszenia na stronie internetowej Zamawiającego.

8.6 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

8.7 Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

9. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

9.1 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt 8 SIWZ. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Zaleca się aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

9.2 W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o niniejsze zamówienie, Zamawiający może przed podpisaniem umowy zażądać porozumienia cywilno-prawnego (Umowy Konsorcjum), zawierającego w swojej treści co najmniej następujące postanowienia:

- a) zapis o wspólnej i solidarnej odpowiedzialności w zakresie realizowanego zamówienia;
- b) informację, że współpraca zawiązana zostaje na czas nie krótszy niż czas trwania umowy powiększony o okres gwarancji;
- c) wskazanie Pełnomocnika i jego umocowanie dotyczące zaciągania zobowiązań, przyjmowania płatności od Zamawiającego i przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców razem i każdego z osobna;
- d) role i zadania każdego z Wykonawców w wykonywaniu Umowy;
- e) w trakcie realizacji Umowy skład i zasady organizacyjne nie mogą być zmienione bez uprzedniej zgody Zamawiającego.

10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

12. WALUTA W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

13.1 Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia.
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika

wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.

- 5) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ formie.
- 6) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

13.2 Forma oferty.

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 4) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 5) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 6) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 7) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 8) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 9) Zgodnie z niniejszą SIWZ, kompletna oferta musi zawierać:
 - formularz oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do SIWZ,
 - oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do SIWZ,
 - wykaz wykonanych dostaw z montażem, sporządzone na podstawie **załącznika nr 3** do SIWZ,

- pełnomocnictwa w przypadku, gdy upoważnienie osoby podpisującej ofertę nie wynika z przedstawionych dokumentów,
- w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument ustanawiający pełnomocnika,
- dokumenty wymagane zgodnie z treścią punktu 8 niniejszej IDW,

13.3 Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

14. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

Anna Jabłońska tel. 22 786 55 11, e-mail: oczyszczalnia@radzymin.pl

Beata Wojtowicz tel. 22 786 53 96, e-mail: bwojtowicz@radzymin.pl

15. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY.

15.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Radzyminie, ul. Komunalna 2, w Sekretariacie – pok. nr 4 w nieprzekraczalnym terminie:

| | | | |
|---------|---------------------|----------|-------------|
| do dnia | 20.07.2011r. | do godz. | 8.00 |
|---------|---------------------|----------|-------------|

15.2 Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

Oferta na „Modernizacja pompowni ścieków przy ul. W. Wróblewskiego w Radzyminie”

Nie otwierać przed dniem: 20.07.2011r. do godz. 8.15.

15.3 Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

16. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Radzyminie, ul. Komunalna 2, w Sali konferencyjnej pok. nr 5:

| | | | |
|--------|---------------------|---------|-------------|
| w dniu | 20.07.2011r. | o godz. | 8.15 |
|--------|---------------------|---------|-------------|

17. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą do **16.09.2011r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

18. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

18.1 Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN.

18.2 W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu

- oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 18.3 Cena oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia jest ceną ryczałtową.
- 18.4 Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające z opisu przedstawionego w III części SIWZ jak również w nich nie ujęte, a niezbędne do realizacji zadania i przekazania obiektu do eksploatacji.
- 18.5 Cena ryczałtowa oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją robót, wynikające wprost z określonego zakresu rzeczowego, jak również inne elementy niezbędne do wykonania zadania zgodnie ze sztuką budowlaną, w tym m. in. wszelkie roboty przygotowawcze, urządzenie placu budowy, roboty porządkowe, koszty utrzymania, w tym koszt mediów /woda, energia elektryczna/, ubezpieczenia budowy, koszty bhp, koszty administracyjne, itp. **Uwaga: Wykonawca powinien przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym wymagane jest od wykonawców bardzo szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.**
- 18.6 Walutą rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą będzie PLN.
- 18.7 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia

19. KRYTERIA OCENY OFERT.

- 19.1 Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
- 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
- 19.2 Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu(tym) Wykonawcy (Wykonawcom), który(rzy) przedstawi(a) najniższą cenę za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.
- 19.3 Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 19.4 Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 19.5 Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

| Nr: | Nazwa kryterium: | Waga: |
|-----|------------------|-------|
| 1 | Cena (koszt) | 100 % |

- 19.6 Punkty przyznawane za podane w pkt 19.5 kryteria będą liczone według następujących wzorów:

| Nr kryterium: | Wzór: |
|---------------|---|
| 1 | Cena (koszt) $\text{Liczba punktów} = (C_{\min}/C_{\text{of}}) * 100 * \text{waga}$ gdzie: |

| | |
|--|---|
| | - Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert - Cof - cena podana w ofercie |
|--|---|

19.7 W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

20. TRYB OCENY OFERT.

20.1 Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 2) Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

20.2 Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca przedłożył w postępowaniu.

20.3 Sprawdzanie wiarygodności ofert.

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych.
- 2) Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z Działem IV, Rozdziałem IX, pkt 2.1) Regulaminu, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

21. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

21.1 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

21.2 O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę odrębnym pismem lub telefonicznie.

21.3 Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

21.4 W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

22. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

22.1 Wzór umowy stanowi część II SIWZ.

22.2 Zamawiający dopuszcza możliwość zmian umowy w następującym zakresie i na

- a) ponadprzeciętnego czasu trwania niezależnych od Wykonawcy procedur administracyjnych, mającego wpływ na termin wykonania zadania - poprzez zmianę terminu realizacji zamówienia
- b) wstrzymania przez Zamawiającego wykonania robót nie wynikających z okoliczności leżących po stronie Wykonawcy (nie dotyczy okoliczności wstrzymania robót przez inspektorów nadzoru Zamawiającego w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości zawinionych przez Wykonawcę) - poprzez zmianę terminu realizacji zamówienia,
- c) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu zamówienia - poprzez zmianę terminu realizacji zamówienia.
- d) działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie robót w określonym pierwotnie terminie - poprzez zmianę terminu realizacji zamówienia,
- e) zaistnienia niesprzyjających warunków atmosferycznych, uniemożliwiających wykonywanie prac budowlanych lub spełnienie wymogów technologicznych - poprzez zmianę terminu realizacji zamówienia,
- f) konieczności uzyskania decyzji, uzgodnień lub pozwoleń, mogących spowodować wstrzymanie robót - poprzez zmianę terminu realizacji zamówienia,
- g) konieczności wykonania dodatkowych badań i ekspertyz - poprzez zmianę terminu realizacji zamówienia,
- h) realizacji w drodze odrębnej umowy prac powiązanych z przedmiotem niniejszej umowy, wymuszającej konieczność skoordynowania prac i uwzględnienia wzajemnych powiązań, w tym udzielenie w trakcie realizacji umowy zamówień dodatkowych i/lub uzupełniających, związanych z realizacją zamówienia podstawowego, mających wpływ na uzgodniony termin zakończenia jej realizacji (powodujących konieczność jego wydłużenia) - poprzez zmianę terminu realizacji zamówienia,
- i) jakiegokolwiek opóźnienia, utrudnienia lub przeszkody spowodowane przez lub dające się przypisać Zamawiającemu, personelowi Zamawiającego lub innemu wykonawcy zatrudnionemu przez Zamawiającego na terenie budowy - poprzez zmianę terminu realizacji zamówienia,
- j) zmiany zakresu rzeczowo-finansowego zamówienia, gdy wystąpią obiektywne okoliczności skutkujące koniecznością zmiany w trakcie realizacji umowy zakresu rzeczowo-finansowego robót – poprzez zmianę wysokości ceny ryczałtowej brutto.
- k) zmiany stawki podatku VAT dla robót objętych przedmiotem zamówienia – poprzez zmianę wysokości ceny ryczałtowej brutto. W trakcie realizacji przedmiotu umowy, strony dokonają

odpowiedniej zmiany wynagrodzenia umownego - dotyczy to części wynagrodzenia za roboty, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano.

22.3 W przypadku zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, termin ten może ulec przedłużeniu nie dłużej jednak, niż o czas trwania tych okoliczności

22.4 Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

22.5. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian na które Zamawiający może wyrazić zgodę, jednocześnie nie stanowią one zobowiązania Zamawiającego na ich wprowadzenie.

23. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawca jest upoważniony do korzystania ze środków ochrony prawnej określonych w Dziale IX Regulaminu. Dział ten określa również zasady korzystania z tych środków.

24. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

1) W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza przekazywanie powyższych dokumentów faksem lub drogą elektroniczną.

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

a) Faks. 22 786 50 49

b) Adres strony internetowej Zamawiającego - [http: www.pwik.radzymin.pl](http://www.pwik.radzymin.pl)

c) Adres poczty elektronicznej Zamawiającego – wodociagi@radzymin.pl

2) Zamawiający (w zależności od potrzeb) będzie umieszczał na stronie internetowej informacje związane z postępowaniem (np. „Pytania i odpowiedzi”, „Zmiany do SIWZ”, „Zawiadomienia”).

UWAGA: Wykonawcy, którzy pobiorą SIWZ tylko ze strony internetowej Zamawiającego, winni do czasu składania ofert przeglądać tę stronę, w celu zapoznania się z powyższymi informacjami, gdyż Zamawiający (nie mający wiedzy o tym, kto pobrał SIWZ ze strony internetowej) nie będzie mógł przekazywać im tych informacji w innej formie.

25. ZASTOSOWANIE REGULAMINU.

W kwestiach nie uregulowanych niniejszą SIWZ (przykładowo: odrzucenie ofert, unieważnienie postępowania, etc.) mają zastosowanie postanowienia Regulaminu.

CZĘŚĆ II

Wzór umowy

Umowa nr

zawarta w dniu r. w Radzyminie pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o., z siedzibą w Radzyminie, z adresem 05-250 Radzymin ul. Komunalna 2, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Miasta Stołecznego Warszawa XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000326797, kapitał zakładowy 42309500,00 zł, nr NIP 125-152-75-38, nr REGON 141808023, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Małgorzatę Klimkiewicz - Prezesa,

a z siedzibą....., REGON, NIP, zarejestrowanym w ewidencji działalności gospodarczej pod numerem ewidencyjnym/w Krajowym Rejestrze Sądowym, zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Wykonawca został wyłoniony w drodze przetargu nieograniczonego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień sektorowych w Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., stanowiącym załącznik nr 1 do Zarządzenia Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Radzyminie nr 3/2009 z dnia 17.04.2009r., zwanym dalej Regulaminem, w postępowaniu przetargowym na zadanie pod nazwą: „**Modernizacja pompowni ścieków przy ul. W. Wróblewskiego w Radzyminie**”

2. Przedmiotem umowy jest modernizacja pompowni ścieków przy ul. W. Wróblewskiego polegająca na:

1) dostawie wraz z montażem w pompowni ścieków:

- a) prowadnic ze stali kwasoodpornej 316 – 4 szt po 8m długości każda;
- b) stopy sprzęgającej – 1 szt.;
- c) pompy typu SP 3127 producent FLYGT lub równoważne – 1 szt.;
- d) pionu tłocznego ze stali kwasoodpornej 316 wraz z zaworem kulowymi i zasuwą miękouszczelnioną - 1 kpl.;
- e) włazu technologicznego wykonanego ze stali kwasoodpornej o wymiarach 1800x800mm – 1 szt.;
- f) szafy sterowniczej – 1 szt.;

2) montażu w pompowni ścieków elementów dostarczonych przez Zamawiającego:

- a) stopy sprzęgającej – 1 szt.;
- b) pompy typu SP 3127 producent FLYGT – 1 szt.;

3) demontażu istniejącej pompy, stopy sprzęgającej, prowadnic;

4) połączeniu pompy z rurociągiem tłocznym (bez wymiany pionu tłocznego i armatury);

5) wycięciu otworu pod wąż technologiczny opisany w punkcie 1.1 pkt 5;

6) przygotowaniu płyty wierzchniej przepompowni do powiększenia otworu technologicznego – demontaż istniejącej szafy sterowniczej;

7) rozruchu pompowni;

8) wykonaniu wizualizacji i monitoringu pompowni.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w części III Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

4. Dodatkowe wymagania:

1) Wykonawca dostarczy elementy wyposażenia pompowni określone w ust. 2 pkt. 1 na teren pompowni ścieków przy ul. W. Wróblewskiego w Radzyminie;

2) Wykonawca przekaze Zamawiającemu atesty, dokumenty gwarancyjne, instrukcje obsługi i dane techniczne sporządzone w języku polskim na dostarczane elementy wyposażenia pompowni;

- 3) Wszystkie dostarczone urządzenia i ich elementy muszą być fabrycznie nowe i spełniać warunki techniczne wskazane w załączniku nr 1 do umowy.
- 4) Dostarczone przez Wykonawcę elementy wyposażenia pompowni powinny uzyskać akceptację Zamawiającego przed ich montażem.
- 5) W przypadku wad stwierdzonych w dostarczonych elementach wyposażenia pompowni, Zamawiającemu przysługuje odmowa ich odbioru i wydanie zakazu montażu w pompowni w przypadku stwierdzenia uszkodzenia mechanicznego, bez dodatkowego wynagrodzenia.
- 6) Warunki gwarancji / serwisu
Wykonawca udziela min. 24 miesięcznej gwarancji na dostarczony przedmiot umowy oraz zapewnia autoryzowany serwis gwarancyjny i pogwarancyjny

§ 2

Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) wprowadzenie na budowę;
 - 2) przekazanie elementów pompowni określonych w ust. 2 pkt. 2;
 - 3) zapewnienie nadzoru inwestorskiego przez cały czas realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy,
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone w pomieszczeniu / miejscu składowania oraz na terenie wykonywanych robót.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) przyjęcie frontu robót,
 - 2) zagospodarowanie pomieszczenia / miejsca składowania na własny koszt,
 - 4) utrzymanie porządku, ochrona mienia znajdującego się na terenie budowy,
 - 5) przestrzeganie obowiązujących przepisów BHP, a w szczególności ppoż. w trakcie wykonywania robót,
 - 6) prowadzenie robót w systemie wielozmianowym, jeżeli będzie to niezbędne dla zachowania terminu wykonania robót,
 - 7) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego, warunkami technicznymi, Polskimi Normami, zasadami wiedzy technicznej,
 - 8) stosowanie materiałów i urządzeń posiadających odpowiednie dopuszczenia do stosowania w budownictwie i zapewniających sprawność eksploatacyjną oraz wykonanego przedmiotu umowy.

§ 3

Oświadczenia i zapewnienia Wykonawcy

1. Wykonawca, po zapoznaniu się z sytuacją faktyczną, w tym w szczególności ze stanem technicznym i warunkami lokalnymi, zapewnia, że posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje, doświadczenie, możliwości i uprawnienia konieczne dla prawidłowego wykonania umowy i będzie w stanie należycie wykonać roboty budowlane na warunkach określonych w umowie.
- 2.* *Zlecenie części przedmiotu umowy Podwykonawcy nie zmieni zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego, który jest odpowiedzialny za wykonanie tej części robót.*
- 3.* *Ustalony w umowie zakres przedmiotu umowy realizowany będzie z udziałem następujących Podwykonawców przez każdego w następującym zakresie:*
- 4.* *Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy w takim samym stopniu, jak to by były jego własne.*

* - zostawić w przypadku wykonywania części zamówienia przez Podwykonawcę

§ 4

Termin realizacji Umowy

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy, określony w § 2 w terminie **dwóch miesięcy od dnia podpisania umowy**
2. Przez wykonanie przedmiotu umowy rozumie się dokonanie odbioru końcowego.

§ 5

Odbiór robót

1. W odbiorach uczestniczą: przedstawiciele Zamawiającego, Wykonawca (kierownik budowy) oraz inspektor nadzoru inwestorskiego (jeśli jest ustanowiony).
2. Odbiór końcowy robót zostanie przeprowadzony przez Zamawiającego w ciągu 7 dni od dnia powiadomienia przez Wykonawcę o gotowości przedmiotu umowy do odbioru. Powiadomienie to powinno wpłynąć do Zamawiającego nie później niż 7 dni przed terminem określonym w § 4.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, stwierdzenia wad lub nie wywiązania się z obowiązków, o których mowa w niniejszej Umowie, Zamawiający może odmówić odbioru.

4. Jeżeli odbiór nie został dokonany z winy Zamawiającego w terminie ustalonym w pkt. 5 niniejszego paragrafu, mimo prawidłowego zawiadomienia o gotowości do odbioru przez Wykonawcę, to Wykonawca nie pozostaje w zwłoce z wykonaniem zobowiązania wynikającego z umowy.

5. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru. Odbiór końcowy jest dokonany po złożeniu stosownego oświadczenia przez Zamawiającego w protokole odbioru końcowego lub po potwierdzeniu w w/w protokole usunięcia wszystkich wad stwierdzonych w tym odbiorze.

6. Jeżeli Zamawiający, mimo osiągnięcia gotowości przedmiotu umowy do odbioru i powiadomienia o tym fakcie przez Wykonawcę nie przystąpi do czynności związanych z odbiorem w uzgodnionym obustronnie terminie, Wykonawca może ustalić protokolarnie stan przedmiotu odbioru przez powołaną do tego komisję w skład, której wejdzie inspektor nadzoru inwestorskiego - zawiadamiając o tym Zamawiającego w trybie wskazanym w ust. 2 niniejszego paragrafu umowy. Protokół taki stanowi podstawę do wystawienia faktury i żądania zapłaty wynagrodzenia zgodnie z §6 umowy.

§ 6

Wynagrodzenie i sposób rozliczeń

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 2 umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie zł netto, plus należny podatek VAT w wysokości zł. Łącznie wynagrodzenie brutto wynosi, słownie:, w tym:

2. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonywana będzie na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
3. Wystawienie faktury następuje na podstawie podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego, a zapłata następuje w terminie **30** dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

§ 7

Rękojmia za wady, gwarancja i zastępcze usuwanie wad.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na roboty stanowiące przedmiot umowy zgodnie z ofertą stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

2. Termin gwarancji ustala się na **okres 24 miesięcy**. Gwarancja rozpoczyna swój bieg od daty odbioru końcowego od Wykonawcy przedmiotu umowy.

3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie lub wynikający z przeznaczenia rzeczy, albo, jeżeli wykonany przedmiot umowy nie ma właściwości, które zgodnie z dokumentacją robót posiadać powinien lub został wydany w stanie niezupełnym.

4. Dokument gwarancji wykonania robót oraz gwarancji i serwisu na zastosowane materiały i urządzenia wystawiony zostanie niezwłocznie po odbiorze końcowym.

5. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi przez okres **36** miesięcy, od daty końcowego odbioru, za wady fizyczne przedmiotu umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w wykonanym przedmiocie umowy w chwili odbioru.

6. Wykonawca może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady fizyczne, które powstały wskutek wykonania przedmiotu umowy według wskazówek Zamawiającego. Uwolnienie się od odpowiedzialności następuje, jeżeli Wykonawca uprzedzi Zamawiającego o grożącym niebezpieczeństwie wad lub, jeżeli mimo dołożenia należytej staranności nie mógł stwierdzić niewłaściwości otrzymanych wskazówek.

7. Wykonawca nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady powstałe wskutek wad rozwiązań, których wprowadzenia zażądał oraz za wady wykonanego przedmiotu umowy powstałe wskutek dostarczonego przez siebie projektu lub rozwiązania technicznego.

8. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru istnienia wady nadającej się do usunięcia Zamawiający może:

- a) odmówić odbioru do czasu usunięcia wady,
- b) dokonać odbioru i żądać usunięcia wady wyznaczając odpowiedni termin.

9. W razie odebrania przedmiotu umowy z zastrzeżeniem, co do stwierdzonej przy odbiorze wady nadającej się do usunięcia lub stwierdzenia takiej wady w okresie rękojmi Zamawiający może:

- a) żądać usunięcia wady wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin,
- b) żądać zapłaty odszkodowania odpowiednio do poniesionych szkód i do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.

§ 8

Roboty dodatkowe

Roboty dodatkowe i zamiennie lub nieprzewidziane, Wykonawca wykona tylko na podstawie pisemnego zamówienia Zamawiającego potwierdzonego dodatkową umową w formie zamówienia z wolnej ręki zawartą zgodnie z Regulaminem

§ 9

Odstąpienie od umowy.

Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było

przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy potwierdzonej wpisem w protokole odbioru

§ 10

Kary umowne.

Strony ustalają, że formą odszkodowania będą kary umowne z następujących tytułów:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- za opóźnienie w ukończeniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
- za opóźnienie w usunięciu wady stwierdzonej przy odbiorze końcowym robót, w przypadku dokonania odbioru, a także w okresie gwarancji - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia.
- za odstąpienie od umowy niespowodowane winą Zamawiającego w wysokości 30% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.

Zapłata kary umownej może nastąpić, według uznania Zamawiającego, poprzez potrącenie jej z wynagrodzenia Wykonawcy.

2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

3. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia staje się wymagalne:

- a) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia - w tym dniu,
- b) za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia - odpowiednio w każdym z tych dni.

2. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko wady nieusunięte w terminie ustalonym w §7 umowy. Zamawiający ma obowiązek uprzedniego poinformowania Wykonawcy o zamiarze zastępczego usunięcia wad. Zastępcze usunięcie wady nie zwalnia z obowiązku zapłaty kar umownych, które naliczane są do momentu zastępczego usunięcia wady.

3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego nie spowodowanego winą Wykonawcy zapłaci on Wykonawcy wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części przedmiotu umowy udokumentowanej i potwierdzonej przez Inspektora Nadzoru o ile został ustanowiony.

4. W przypadku zwłoki w zapłacie faktur Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek ustawowych.

§ 11

Siła wyższa

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej w rozumieniu Kodeksu cywilnego.

2. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę na piśmie, bez zbędnej zwłoki, o jej zajściu i ustaniu.

3. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy Regulaminu nie stanowią inaczej.

3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji Umowy na osoby trzecie.

4. Spory powstałe na tle wykonywania niniejszej umowy strony załatwiają w sposób polubowny, a w przypadku braku możliwości będą one rozstrzygane przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

5. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem przez drugą Stronę odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod następujący adres:

Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., ul. Komunalna 2, 05-250 Radzymin

Wykonawca:

.....

Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będzie uważane

za skuteczne.

5. Nagłówki paragrafów nie stanowią treści umowy i nie będą brane pod uwagę przy jej interpretacji.

6. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część, do których zalicza się:

Załącznik nr 1 – SIWZ z załącznikami

Załącznik nr 2 – Oferta

7. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

8. Przedstawicielami Stron są:

a) Zamawiającego:

Inspektor nadzoru inwestorskiego:

Przedstawiciel ogólny:

a) Wykonawcy:

Kierownik budowy:

Przedstawiciel ogólny:

9. Umowę sporządzono w trzech jednakowo brzmiących egzemplarzach: jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa – dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

CZĘŚĆ III

Opis Przedmiotu Zamówienia

(OPZ)

1. Przedmiot i zakres robót

1.1 Przedmiotem zamówienia jest modernizacja pompowni ścieków przy ul. W. Wróblewskiego polegająca na:

1) dostawie wraz z montażem w pompowni ścieków:

a) przewodnic ze stali kwasoodpornej 316 – 4 szt po 8m długości każda;

b) stopy sprzęgającej – 1 szt.;

c) pompy typu SP 3127 producent FLYGT lub równoważne – 1 szt.;

d) pionu tłocznego ze stali kwasoodpornej 316 wraz z zaworem kulowymi i zasuwą miękkouszczelnioną - 1 kpl.;

e) włazu technologicznego wykonanego ze stali kwasoodpornej o wymiarach 1800x800mm – 1szt.;

f) szafy sterowniczej – 1 szt.;

2) montażu w pompowni ścieków elementów dostarczonych przez Zamawiającego:

a) stopy sprzęgającej – 1 szt.;

b) pompy typu SP 3127 producent FLYGT – 1 szt.;

3) demontażu istniejącej pompy, stopy sprzęgającej, przewodnic;

4) połączeniu pompy z rurociągiem tłocznym (bez wymiany pionu tłocznego i armatury);

5) wycięciu otworu pod wąż technologiczny opisany w punkcie 1.1 pkt 5;

6) przygotowaniu płyty wierzchniej przepompowni do powiększenia otworu technologicznego – demontaż istniejącej szafy sterowniczej;

7) rozruchu pompowni;

8) wykonaniu wizualizacji i monitoringu.

2.2 Dodatkowe wymagania:

1) Wykonawca dostarczy elementy wyposażenia pompowni określone w ust. 2 pkt. 1 na teren pompowni ścieków przy ul. W. Wróblewskiego w Radzyminie;

2) Wykonawca przekaze Zamawiającemu atesty, dokumenty gwarancyjne, instrukcje obsługi i dane techniczne sporządzone w języku polskim na dostarczane elementy wyposażenia pompowni;

3) Wszystkie dostarczone urządzenia i ich elementy muszą być fabrycznie nowe i spełniać warunki techniczne wskazane w załączniku nr 1 do umowy;

4) Dostarczone przez Wykonawcę elementy wyposażenia pompowni powinny uzyskać akceptację Zamawiającego przed ich montażem.

5) W przypadku wad stwierdzonych w dostarczonych elementach wyposażenia pompowni, Zamawiającemu przysługuje odmowa ich odbioru i wydanie zakazu montażu w pompowni w przypadku stwierdzenia uszkodzenia mechanicznego, bez dodatkowego wynagrodzenia;

6) Warunki gwarancji / serwisu:

Wykonawca udziela min. 24 miesięcznej gwarancji na dostarczony przedmiot umowy oraz zapewnia autoryzowany serwis gwarancyjny i pogwarancyjny.

2. Zamawiający zapewnia:

- 1) Oczyszczenie komory pompowni z zanieczyszczeń wraz z jej wypłukaniem;
- 2) Zabezpieczenie zbiornika przed napływem ścieków na czas prowadzonych prac modernizacyjnych, jednak nie dłużej niż na ok. 10 godz.

3. Wytyczne, dotyczące szafy sterowniczej i sterowania pompownią

Sterownica przeznaczona do zasilania i sterowania naprzemienną pracą pomp w przepompowni 3 – pompowej

1) Obudowa szafy sterowniczej:

- wykonana z tworzywa sztucznego z podwójnymi drzwiami
- posadzona na cokole, umożliwiającym montaż/demontaż wszystkich kabli (np. zasilających, od czujników pływakowych i sondy hydrostatycznej, itd.)

2) Urządzenia elektryczne:

- wyłącznik główny(sieć/agregat),
- wyłącznik, przeciwporażeniowy, różnicowoprądowy,
- przełącznik rodzaju sterowania : automatyczne/ręczne,
- czujniki kontroli kolejności i asymetrii faz zasilających,
- liczniki czasu pracy pomp,
- lampki sygnalizacyjne,
- amperomierze,
- przemiennosc pracy pomp, niejednoczesność rozruchu pomp,
- niejednoczesność wyłączenia pompy,
- zabezpieczenie zwarciove i przeciążeniowe,
- zabezpieczenie przed sucho biegiem,
- świetlno-dźwiękowy sygnał alarmowy na szafce –zewnętrzny,
- gniazdo robocze 400V,
- gniazdo robocze 230V
- gniazdo 24V,
- gniazdo do podłączenia agregatu,
- ogrzewanie szafy z termoregulatorem,
- ogranicznik przepięciowy w obwodzie sterownika
- zasilacz buforowy 24 VDC/1 A wraz z układem akumulatorów
- moduł telemetryczny GPRS posiadający, co najmniej wyposażenie i możliwości wymienione w podpunkcie 3)
- sonda hydrostatyczna z wyjściem prądowym (4-20mA) o zakresie 0-4m H₂O wraz z dwoma pływakami (suchobieg i poziom alarmowy)
- antena dla sygnału GPRS modułu telemetrycznego

3) Wytyczne odnośnie wyposażenia i możliwości modułu telemetrycznego GPRS:

- sterownik swobodnie programowalny z wbudowanym modułem nadawczo-odbiorczym GPRS/GSM
- 8 wejść binarnych
- 8 wyjść/wejść binarnych
- 2 wyjścia analogowe o zakresie pomiarowym 4...20Ma
- port szeregowy RS232
- port szeregowy RS232/422/485
- wejścia licznikowe

- napięcie stałe 24 V
- wyjście antenowe
- gniazdo karty SIM
- panel czołowy wyposażony w diody informujące o: stanach wejść i wyjść binarnych i analogowych, zasięgu sieci GSM, poprawności testu sterownika, o prawidłowości statusu sterownika.

4) Wytyczne monitoringu i wizualizacji

Monitoring i wizualizację pompowni ścieków wykonać w oparciu o pakietową transmisję danych GPRS. System ten powinien stanowić rozbudowę istniejącego systemu monitoringu zainstalowanego w centralnej dyspozytorni mieszczącej się na oczyszczalni ścieków w Radzyminie. Ewentualne koszty związane z rozbudową i wpięciem do istniejącego systemu sterowania i monitoringu są po stronie wykonawcy. Jednocześnie zastrzega się, że istniejący i funkcjonujący system sterowania i monitoringu w oparciu o pakietową transmisję danych GPRS nie może być zmieniony na inny. Nie dopuszcza się również możliwości współdziałania dwóch czy więcej odmiennych systemów i monitoringu z uwagi na koszt przyszłej eksploatacji.

3. Ogólne wymagania dotyczące robót

Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość dostarczonych materiałów oraz jakość wykonywanych robót montażowych. ich wykonania oraz za ich zgodność z Projektem budowlanym i poleceniami Zamawiającego.

3.1. Zabezpieczenie terenu budowy

Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia terenu budowy w okresie trwania budowy, aż do zakończenia i odbioru robót.

Wykonawca będzie zobowiązany umową do przyjęcia odpowiedzialności od następstw i za wyniki działalności w zakresie:

- Organizacji robót budowlanych;
- Ochrony środowiska;
- Warunków bezpieczeństwa pracy;
- Warunków bezpieczeństwa ruchu drogowego związanego z budową;
- Zabezpieczenie placu budowy przed dostępem osób trzecich;

Wykonawca będzie odpowiadać za spowodowanie uszkodzeń urządzeń podziemnych i nadziemnych, odtworzenie naruszonego zagospodarowania.

4. Materiały

Wykonawca przedstawi Zamawiającemu informacje dotyczące zamiaru zamawiania urządzeń i materiałów o odpowiednich aprobatkach technicznych lub próbkach. Wszystkie użyte do budowy materiały powinny być dopuszczone do stosowania w budownictwie.

4.1 Przechowywanie i składowanie materiałów

Wykonawca zapewni, aby tymczasowo składowane materiały, do czasu, gdy będą one potrzebne do robót, były zabezpieczone w sposób określony przez producenta, zachowały swoją jakość i właściwości i były dostępne do kontroli przez Zamawiającego. Miejsca czasowego składowania będą zlokalizowane w obrębie terenu robót w miejscach uzgodnionych z Zamawiającym lub poza terenem robót w miejscach zorganizowanych przez Wykonawcę.

5. Sprzęt

Sprzęt wykorzystywany przez Wykonawcę powinien gwarantować (pod względem rodzajów, ilości i jakości) uzyskanie wymaganej jakości oraz terminowości robót. Sprzęt należy utrzymywać w dobrym stanie i gotowości do pracy. Sprzęt i narzędzia nie gwarantujące zachowania

warunków umowy (głównie wydajności i bezpieczeństwa) zostaną przez Zamawiającego zdyskwalifikowane i niedopuszczone do robót.

6. Transport

Wykonawca jest zobowiązany do stosowania jedynie takich środków transportu, które nie wpłyną niekorzystnie na jakość przewożonych materiałów i wykonywanych robót.

Liczba środków transportu ma zapewnić prowadzenie robót zgodnie z zasadami określonymi w OPZ i w terminie przewidzianym umową.

Przy ruchu na drogach publicznych pojazdy mają spełniać wymagania dotyczące przepisów ruchu drogowego w odniesieniu do dopuszczalnych obciążeń na osie i innych parametrów technicznych. Wykonawca będzie usuwać na bieżąco, na własny koszt, wszelkie zanieczyszczenia spowodowane jego pojazdami na drogach publicznych oraz dojazdach do terenu budowy.

7. Wykonanie robót

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z umową i poleceniami Zamawiającego oraz za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych robót.

2. Roboty budowlane należy prowadzić z uwzględnieniem ciągłości pracy kanalizacji ściekowej. Zaleca się wykonanie robót w godzinach nocnych przy niskich zrzutach ścieków.

9. Warunki płatności

- 1) Warunki płatności reguluje umowa.
- 2) Zamawiający ustala **ryczałtowe wynagrodzenie** dla Wykonawcy.

CZĘŚĆ IV

Załączniki do SIWZ

| Nr | Nazwa załącznika | Nr załącznika |
|-----------|------------------------------------|----------------------|
| 1 | Formularz oferty | 1 |
| 2 | Oświadczenie wykonawcy | 2 |
| 3 | Wykaz wykonanych dostaw z montażem | 3 |
| 4 | Przekrój przez pompownię ścieków | 4 |