……………………………………………………………

Imię i nazwisko (nazwa) Odbiorcy usług

…………………………………………………………….

Adres Odbiorcy Usług

……………………………………………………………..

……………………………………………………………..

**Telefon kontaktowy**

**Przedsiębiorstwo Wodociągów**

**i Kanalizacji Sp. z o.o.**

**ul. Komunalna 2, 05-250 Radzymin**

**ZLECENIE WYKONANIA USŁUGI**

Na podstawie Art. 27 ust. 6 *Ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i odprowadzaniu ścieków*wnoszę o odliczanie wody zużytej bezpowrotnie w nieruchomości   
dz. nr ew. .…………………… przy ul. ………………………………………………………… w ………………………….………………:

1. na podlewanie zieleni. Powierzchnia działki objęta podlewaniem ………………… m2,
2. inne (np. pojenie zwierząt): ……………………………………………….…………………………………………………….……

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

W związku z powyższym zlecam montaż/plombowanie\* wodomierza dodatkowego.

Zamierzam/nie zamierzam\* dokonać zakupu wodomierza dodatkowego w Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.

**Klauzula informacyjna administratora danych osobowych**:

Administratorem podanych w Zleceniu danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Radzyminie (dalej PWiK).

Podane przez Odbiorcę usług dane osobowe będą przetwarzane w celu podjęcia niezbędnych działań związanych z wykonywaniem niniejszego Zlecenia oraz wprowadzenia zmian do obowiązującej umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzenie ścieków (dalej Umowy).

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest niniejsze Zlecenie oraz przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

PWiK oświadcza, że dane osobowe Odbiorcy usług mogą być przekazane: osobom upoważnionym przez PWIK – pracownikom i współpracownikom, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać Zlecenie, a także podmiotom przetwarzającym, którym PWiK zleci czynności wymagające przetwarzania danych w celu realizacji Zlecenia.

Dane osobowe PWiK będzie przetwarzać do czasu rozwiązania albo wygaśnięcia Umowy albo wniesienia przez Panią/Pana sprzeciwu. Odbiorca usług ma prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. Szczegółowe informacje na temat przetwarzania danych osobowych Odbiorcy usług przez PWiK znajdują się na stronie [www.pwikradzymin.pl](http://www.pwikradzymin.pl).

Odbiorca usług ma prawo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w zakresie dotyczącym przetwarzania danych.

**Data i podpis Odbiorcy usług ……………………………………..……………………………………………………………………**

\* - niepotrzebne skreślić

|  |
| --- |
| *Wypełnia pracownik Stacji Uzdatniania Wody PWiK Sp. z o.o*  **Akceptuję/nie akceptuję\*** instalację wodociągową w budynku, na której zamontowano wodomierz dodatkowy.  Podpis pracownika PWiK Sp. z o.o……..……………………………………………………  \* - niepotrzebne skreślić  **Proszę o obciążenie Odbiory usług kwotą:**   1. Plombowanie……………………………… 70 zł netto 2. Montaż wodomierza ……………………70 zł netto 3. Wodomierz ..…………………………………………netto 4. Nakładka radiowa …………………………………netto 5. Pozostałe materiały……………………………….netto   **RAZEM KWOTA DO ZAPŁATY ……………………………netto**  Podpis pracownika PWiK Sp. z o.o.…………………………………………………… |
| *Wypełnia pracownik Działu Finansowego PWiK Sp. z o.o.*  Wystawiono fakturę nr ………………………………………………..  Podpis pracownika PWiK Sp. z o.o. ……………………………………………  \* - niepotrzebne skreślić |

**WARUNKI MONTAŻU WODOMIERZA DODATKOWEGO DO ODLICZANIA WODY BEZPOWROTNIE ZUŻYTEJ DO PODLEWANIA ZIELENI PRZY OBLICZANIU ILOŚCI ŚCIEKÓW ODPROWADZANYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ**

Przy ustalaniu ilości odprowadzanych ścieków dopuszcza się możliwość odliczenia wody zużytej bezpowrotnie, po wykonaniu instalacji zaakceptowanej przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. (dalej PWiK).

**Odbiorca usług pokrywa wszystkie koszty związane z przygotowaniem instalacji i z niniejszym zleceniem.**

Wodomierz dodatkowy powinien zostać zamontowany na wewnętrznej instalacji wodociągowej za wodomierzem głównym w budynku lub studni wodomierzowej, bezpośrednio przed kranem czerpalnym służącym do korzystania z wody bezpowrotnie zużytej. Kran czerpalny powinien zostać zamontowany na zewnętrznej ścianie, na zewnątrz budynku. Zestaw wodomierzowy powinien być zamontowany w odległości nie większej niż 1,5 metra od kranu czerpalnego. **Przebieg rury od wodomierza dodatkowego do punktu poboru ma być widoczny na całej długości tj. rurociąg należy poprowadzić natynkowo od wodomierza dodatkowego do miejsca przejścia przez ścianę zewnętrzną.** Do jednego wodomierza głównego można zamontować jeden wodomierz dodatkowy mierzący ilość wody bezpowrotnie zużytej. Wodomierz dodatkowy powinien być kompatybilny z urządzeniami przesyłu danych będących w posiadaniu Przedsiębiorstwa.

Na instalacji wewnętrznej należy zamontować centrycznie dwa półśrubunki dla wodomierza ¾" z oczkami do plombowania wodomierza (długość wodomierza w świetle to 130mm).

Po wykonaniu instalacji należy umówić się telefonicznie pod nr tel. **22 786 66 44** z pracownikiem PWiK na odbiór instalacji i montaż wodomierza dodatkowego (w przypadku zakupu wodomierza w PWiK). Zaakceptowana instalacja jest plombowana i sporządzony jest protokół.

**Wypełnione zlecenie jest odbierane od Odbiorcy usług podczas plombowania wodomierza dodatkowego.**

Jeżeli Odbiorca usług decyduje się na zakup wodomierza w PWiK to wodomierz wydawany jest na podstawie niniejszego zlecenia po odbiorze instalacji do podlewania. Faktura za wykonane zlecenie wysyłana jest listem lub e-mailem.

Następnie Odbiorca usług telefonicznie zapraszany jest do PWiK w celu podpisania aneksu do umowy, na podstawie którego wprowadzane są zmiany do obowiązującej umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzenie ścieków, które umożliwią odliczanie wody bezpowrotnie zużytej przy obliczaniu ilości ścieków wprowadzonych do sieci kanalizacyjnej.

Woda pobrana przez dodatkową instalację nie może być użyta do innych celów niż wskazane w zleceniu.

Na podstawie rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 7 stycznia 2008r. w sprawie kontroli metrologicznej przyrządów pomiarowych przyrządy pomiarowe mogą być użytkowane tylko wówczas, jeżeli posiadają ważną cechę legalizacji. **Okres ważności legalizacji dla wodomierzy wynosi 5 lat. Po tym okresie należy dokonać wymiany wodomierza dodatkowego lub dokonać legalizacji istniejącego. Okres trwałości nakładki radiowej wynosi ok. 10 lat. Koszt wymiany/legalizacji wodomierza i wymiany nakładki radiowej ponosi Odbiorca usług.**

W momencie utraty legalizacji wodomierza dodatkowego lub zużycia nakładki radiowej PWiK przestanie określać ilość wody zużytej bezpowrotnie.

**Dodatkowe informacje**

Wodomierz dodatkowy do odliczania wody bezpowrotnie zużytej powinien być kompatybilny z urządzeniami radiowej transmisji danych PWiK. Warunki te spełnia wodomierz Auriga firmy Diehl Metering łącznie z nadajnikiem radiowym Izar CP 3,5. Wodomierz tego typu można zakupić np. w firmie firmy Diehl Metering mieszczącej się w Bażanowicach (43-440), przy ul. Cieszyńskiej 1a lub w PWiK.

Szacunkowy koszt usługi i zakupu dodatkowego wodomierza w PWIK, to około 480 zł brutto.